

## Inspectierapport

Kinderdagverblijf Melodie (KDV)

Hambroeklaan 1

4822 ZZ Breda

Registratienummer 157043071

Toezichthouder:	GGD West-Brabant
In opdracht van gemeente:	Breda
Datum inspectie:	21-02-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	01-04-2019
KZ ID309913	

# Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek .....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Overzicht getoetste inspectie-items .....	7
Gegevens voorziening .....	10
Gegevens toezicht .....	10
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	11

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

## **Beschouwing**

Kinderdagverblijf Melodie is een kinderdagverblijf gelegen in de wijk Haagse Beemden in Breda. Op het kinderdagverblijf wordt dagopvang geboden aan maximaal 30 kinderen tussen de 0 en 4 jaar.

Ruimtes:

Groep 1: Bim: 59m<sup>2</sup>

Groep 2: Bam 49m<sup>2</sup>.

Inspectiehistorie:

2015: Inspectie na start exploitatie: houder voldoet aan de wettelijke eisen.

2016: Jaarlijks onderzoek: houder voldoet aan de wettelijke eisen.

2017: Jaarlijks onderzoek: houder voldoet aan de wettelijke eisen.

2018: Tijdens het jaarlijks onderzoek zijn overtredingen geconstateerd op:

Domein 'pedagogisch klimaat', item 'pedagogisch beleidsplan' voorwaarden 3-4-7-9-10

Domein 'veiligheid en gezondheid', item 'veiligheids- en gezondheidsbeleid' voorwaarden 1- 3- 4- 5- 6- 7 en 8

2018: Nader onderzoek. Houder heeft bovenstaande overtredingen opgelost.

*Bevindingen op hoofdlijnen:*

Jaarlijks onderzoek: er is aan alle beoordeelde voorwaarden voldaan.

## **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

## Observaties en bevindingen

### **Pedagogisch klimaat**

*Binnen domein pedagogisch klimaat is beoordeeld of het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de wettelijke eisen. Tevens is beoordeeld of in de praktijk sprake is van verantwoorde kinderopvang. Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk is gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk kindercentra 0-4 jaar van GGD GHOR Nederland, versie januari 2015.*

### **Pedagogisch beleid**

Kinderdagverblijf Melodie hanteert een algemeen pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat er conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

### **Pedagogische praktijk**

#### *Emotionele veiligheid:*

De beroepskrachten hebben hun volledige aandacht voor het kinderen.

Ze zijn bekend met de kinderen en ze zijn op de hoogte van kenmerken van de kinderen. De kinderen zijn ook bekend met haar en voelen zich vertrouwd op de groep. Ze zoeken de beroepskracht en elkaar regelmatig op.

Het welbevinden van de kinderen is goed. De kinderen zijn energiek en vol aandacht. Ze genieten van de dingen die op de groep gebeuren en die zijzelf doen. Ze kunnen ingespannen bezig zijn en daarna ontspannen.

#### *Persoonlijke competentie:*

In de groepsruimte zijn verschillende hoeken gecreëerd. Kinderen hebben de mogelijkheid om een eigen plekje in de ruimte te zoeken zodat ze in groepjes of individueel kunnen spelen zonder dat ze elkaar in het spel storen. Het spelmateriaal is zichtbaar en bereikbaar voor de kinderen.

#### *Sociale competentie:*

Kinderen worden geleerd om op een sociale manier met elkaar om te gaan. De beroepskracht geeft het goede voorbeeld in sociale vaardigheden. De kinderen spelen met elkaar en delen het speelgoed met elkaar.

#### *Normen en waarden:*

Er zijn vaste groepsregels op het kinderdagverblijf. Wanneer nodig worden kinderen op een passende wijze aangesproken

#### Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Houder)
- Observatie(s) (Praktijktoets)
- Pedagogisch beleidsplan

## **Personeel en groepen**

*Binnen het domein personeel en groepen is gecontroleerd op:*

- *een geldige verklaring omtrent het gedrag, gekoppeld en geregistreerd in het Personenregister kinderopvang (Prk)*
- *een passende beroepskwalificatie*
- *de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker, beroepskrachten in opleiding en/of stagiairs.*
- *de beroepskracht-kindratio*
- *de stabiliteit van de opvang voor kinderen*

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De verklaringen omtrent het gedrag van de houders, beroepskrachten en stagiaires zijn geregistreerd en gekoppeld in het Personenregister kinderopvang (Prk).

### **Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

De toezichthouder heeft de diploma's van de aanwezige beroepskrachten ingezien. Deze voldoen aan de kwalificatie-eisen zoals omschreven in de meest recent aangevragen cao kinderopvang en cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening.

Een pedagogisch medewerker is vóór 01-01-2019 aangesteld in de functie van pedagogisch coach en is in het bezit van een diploma volgens de meest recent aangevragen cao kinderopvang en cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening (leraar basisonderwijs). De pedagogisch coach is niet in bezit van een bewijs van gevolgde scholing op het terrein van coaching en/of pedagogiek 0-13 jaar. Om aan de eis van de gevolgde scholing te voldoen geldt een overgangstermijn van twee jaar, met einddatum 01-01-2021. De pedagogisch coach is nog in opleiding voor een scholing coaching en /of pedagogiek en verwacht deze in vóór 01-01-2021 af te ronden.

### **Aantal beroepskrachten**

Tijdens de inspectie blijkt dat de beroepskracht-kindratio op de groepen voldoet aan de wettelijke eisen.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

De opvang vindt plaats in stamgroepen. De omvang en samenstelling voldoen aan de gestelde eisen.

Gebruikte bronnen:

- Observatie(s) (Praktijktoets)
- Personen Register Kinderopvang
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Presentielijsten
- Personeelsrooster

## Veiligheid en gezondheid

*Binnen het domein veiligheid en gezondheid is beoordeeld of de houder voldoet aan de wettelijke eisen inzake de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.*

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

De houder van het kindercentrum heeft voor het personeel een meldcode vastgesteld waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan inclusief een afwegingskader en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De meldcode kindermishandeling is op locatie aanwezig.

De houder heeft een stappenplan opgesteld waarin het toepassen van het afwegingskader is opgenomen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Houder)
- Observatie(s) (Praktijktoets)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Pedagogische praktijk</b>
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.  Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)
De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf. (art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.  
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

#### Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

#### Aantal beroepskrachten

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers moeten worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)



## Veiligheid en gezondheid

### Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;

het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Kinderdagverblijf Melodie  
Vestigingsnummer KvK : 000031215696  
Aantal kindplaatsen : 30  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

### Gegevens houder

Naam houder : Tuce Güzel  
KvK nummer : 62181238  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD West-Brabant  
Adres : Postbus 3024  
Postcode en plaats : 5003DA Tilburg  
Telefoonnummer : 076-5282000  
Onderzoek uitgevoerd door : K Zonneveld

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Breda  
Adres : Postbus 90156  
Postcode en plaats : 4800RH BREDA

### Planning

Datum inspectie : 21-02-2019  
Opstellen concept inspectierapport : 12-03-2019  
Vaststelling inspectierapport : 01-04-2019  
Verzenden inspectierapport naar houder : 03-04-2019  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 03-04-2019  
Openbaar maken inspectierapport : 24-04-2019

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.